

NORVAR
NORVAR

66
1996

Prosjektrapport

EØS-regelverket brukt på
ANSKAFFELSER
i VA-sektoren



Norsk VA-verkforening

NORVAR-rapport

Norsk VA-verkforening

Postadresse: Vangsveien 143, 2300 Hamar

Besøksadresse: Vangsveien 143, Hamar

Telefon: 62 52 86 50

Rapportnummer:

66-1996

Dato:

1. mars 1996

Antall sider (inkl. bilag)

32

Tilgjengelighet:

Åpen: x

Begrenset:

Rapportens tittel:

EØS-regelverket brukt på anskaffelser i VA-sektoren

Forfatter(e):

Ole Sehested, PROKON A/S

Ekstrakt:

På grunn av EØS-avtalen er det innført nytt regelverk for offentlige anskaffelser, som også gjelder for VA-sektoren. Rapporten gir en oversikt over det nye regelverket og tar for seg spesielle forhold for VA-sektoren. Det er også gitt noen eksempler på bruk av regelverket ved forskjellige anskaffelser innenfor VA-sektoren.

Emneord, norske:

Regelverk
EØS-avtalen
Anskaffelser

Emneord, engelske:

Andre utgaver:

ISBN 82-414-0178-7

Innholdsfortegnelse

1.00	Forord	1
2.00	EØS-avtalen	2
2.01	Formål.	2
2.02	Generelt.	2
2.03	Prinsippregler.	3
2.04	Overvåking/håndhevelse.	3
3.00	Norsk lov, forskrifter og veiledere	4
3.01	Lov.	4
3.02	Forskrift som gjelder forsyningssektorene.	4
3.03	Forskrift som gjelder klassisk sektor.	4
3.04	Hovedprinsippene i forskriftene.	5
3.05	Veiledere, faglitteratur og tidsskrift.	5
4.00	VA-prosjekter	6
4.01	Byggherrekompetanse.	6
4.02	Hvilken forskrift gjelder.	6
4.03	Når forskriften gjelder.	7
5.00	Anskaffelsesprosessen	9
5.01	Språk.	9
5.02	Kunngjøring.	9
5.03	Hva skal kunngjøres.	10
5.04	Anskaffelsesprosedyrer.	11
5.05	Tildeling kontrakter.	12
5.06	Frister.	13
5.07	Byggherrens øvrige plikter.	15
5.08	Tvister.	17
6.00	Opplysninger/eksempler	18
6.01	Adresser i forbindelse med rådgiving, skjemaer og kunngjøring.	18
6.02	Kunngjøringsskjemaer.	19
6.03	Eksempler	
	-anskaffelse tjeneste.	20
	-tjeneste-, vare- og bygg/anleggskontrakter.	21
	-totalentreprise.	22
	-ledningsanlegg.	22

1.00 Forord

På grunn av EØS-avtalen, er det innført nytt regelverk for offentlige anskaffelser, som da også omfatter VA-sektoren.

Det er ganske omfattende å sette seg inn i dette regelverket. En del av NORVARs medlemmer har derfor uttrykt ønske om at man skal gå sammen om å trekke ut de viktigste bestemmelsene for VA-sektoren, samt å presentere en del eksempler på prosedyrer og dokumenter.

Denne rapporten er ikke ment å være noen fullstendig veiledning i anskaffelser for VA-sektoren. Den skal derimot gi en oversikt over EØS-regelverket samt ta for seg spesielle forhold for VA-sektoren. For videre innføring i temaet, er det vist til diverse veiledere m.m.

Rapporten er skrevet av prosjektleder/ingeniør Ole Sehested, PROKON A/S. Arbeidet har vært ledet av en styringsgruppe, som i tillegg til Sehested, har bestått av materialadministrasjonssjef Helge Heier, Oslo vann- og avløpsverk (OVA), (Tomm A. Rustad, OVA overtatt fra september 1995), økonomisjef Inge Severin Lønning, Haugesund kommune og Svein Erik Moen, NORVAR.

I arbeidet med rapporten har vi fått nyttige innspill fra spesialrådgiver Dag Nordby i Oslo kommune, samt førstekonsulent Henrik Holmboe i Næringsdepartementet.

Styringsgruppen vil understreke at kommunene bør se positivt på det nye regelverket. Det er et hjelpemiddel for å få bedre innkjøp og redusere kostnadene.

Det er allerede dokumentert at kommunene har spart store beløp på å følge dette regelverket. Regelverket bør utnyttes i en strategisk sammenheng. Det er viktig å arbeide for å lage spesifikasjoner som gir størst mulig konkurranse. Kommunene må i tillegg til tekniske spesifikasjoner satse mer på ytelsesspesifisering. Rene produktspesifiseringer er i følge regelverket ikke tillatt.

Det nye regelverket krever økt kompetanse både på teknisk og kommersielt område. For kommunene burde det være aktuelt å samarbeide om innkjøp. For mindre kommuner kan det også være aktuelt å samarbeide om å skaffe kompetanse. F.eks. ved at en gruppe kommuner går sammen om å "spleise på" innkjøpskompetanse, på tilsvarende måte som mange kommuner gjør innenfor VA-teknikk, der de "spleiser på" VA-kompetanse gjennom driftsassistansene for VA-anlegg.

NORVAR påtar seg ikke juridisk ansvar i forhold til fortolkninger av forskrifter/regelverket.

Vi takker deltagerne i prosjektet for verdifulle bidrag.

Hamar 1. mars 1996
Svein Erik Moen.

2.00 EØS-avtalen

2.01 Formål

- 01 EØS-avtalen er en avtale mellom EU og EFTA-landene og har som formål å styrke handelen mellom avtalepartene. Dette medfører rettigheter og plikter for de enkelte land som er part i avtalen.

2.02 Generelt

- 01 EØS-avtalen er en folkerettslig avtale som bl a forplikter Norge til å innføre EUs regelverk for offentlige anskaffelser.

Med anskaffelser forstås kjøp av både varer, tjenester og bygg og anlegg. Forskriftene gjelder fullt ut for kontrakter over visse verdier, såkalte terskelverdier.

- 02 Ved anskaffelser under terskelverdiene gjelder de overordnede reglene i EØS-avtalen.
- 03 Avtalen innebærer bl a felles konkurranseregler i markedet for offentlige anskaffelser i EU/EFTA-området.
- 04 Regelverket gjelder for statlige, fylkeskommunale og kommunale etater, samt offentligrettslige organer.
I tillegg kommer f eks private vannverk som har fått enerett av det offentlige til å drive med vannforsyning til almenheten.
- 05 GATT-avtalen er nå utvidet ved WTO-avtalen med virkning fra 1.01.96. Dette innebærer en del justeringer:

-Virkeområdet utvides til å omfatte de land som er med i WTO-avtalen:
EU/EFTA land unntatt Island.
Sveits, Canada, USA, Japan, Israel og Korea.

-Rådgivere som er med på å utarbeide et anbudsgrunnlag for et oppdrag, kan ikke selv være med på å konkurrere om å få dette oppdraget.

-Terskelverdiene vil fortsette å være på dagens nivå, men det vil bli justert for prisstigning.

2.03 Prinsippregler

01 Hovedprinsippene:

-Felles regelverk=felles rammebetingelser.

-Felles håndhevelse.

02 Overordnede regler:

-Forbud mot diskriminering på grunnlag av nasjonalitet.

-Fri bevegelse av varer.

Forbud mot kvantitative importrestriksjoner og tiltak med tilsvarende virkning.

-Forbud mot restriksjoner som hindrer fri utveksling av tjenesteytelser.

-Fri bevegelse av kapital.

-Felles konkurranseregler.

Forbud mot tiltak som fordreier eller truer med å fordreie konkurransevilkårene.

Overordnede regler gjelder generelt også for prosjekter under terskelverdiene.

2.04 Overvåking/håndhevelse

01 Nasjonalt plan

Overvåking: Norske myndigheter
(Nærings- og energidepartementet.
Har ikke formell status som overvåkingsorgan).

Håndhevelse: Søksmål ved de alminnelige domstoler.

02 EFTA/EU-plan

Overvåking: ESA (EFTA) og kommisjonen(EU)

Håndhevelse: EFTA- domstolen
EF- domstolen

3.00 Norsk lov, forskrifter og veileder

EØS- regelverket for offentlige anskaffelser er gjennomført i norsk rett gjennom følgende lov og forskrifter:

3.01 Lov

- 01 **Lov om offentlige anskaffelser mv. av 27. november 1992, nr.116.**

Loven er en fullmaktslov som gir hjemmel til å gi forskrifter. I tillegg inneholder loven håndhevelsesregler; regler om søksmål og sanksjonsmuligheter.

3.02 Forskrift som gjelder forsyningssektorene

Forsyningssektorene omfatter oppdragsgivere som driver med:
Vannforsyning, energiforsyning, transport og telekommunikasjon.

- 01 **Forskrift om innkjøpsregler for oppdragsgivere innen vann- og energiforsyning, transport og telekommunikasjon (forsyningssektorene).**
Fastsatt ved kgl res av 16. desember 1994.

3.03 Forskrifter som gjelder klassisk sektor

Klassisk sektor omfatter offentlige oppdragsgivere som ikke driver virksomhet innen forsyningssektorene.

- 01 **Forskrift om tildeling av kontrakter om offentlige varekjøp.**
Fastsatt ved kgl res av 4. desember 1992 med endringer, sist ved kgl res av 16. desember 1994.
- 02 **Forskrift om tildeling av kontrakter om offentlige tjenestekjøp.**
Fastsatt ved kgl res av 1. juli 1994 med endringer, sist ved kgl res av 16. desember 1994.
- 03 **Forskrift om tildeling av kontrakter om offentlige bygge- og anleggskontrakter.**
Fastsatt ved kgl res av 4. desember 1992 med endringer, sist ved kgl res av 16. desember 1994.

3.04 Hovedprinsippene i forskriftene

- 01 Fri og åpen konkurranse.
- 02 Forbud mot diskriminering; lik og rettferdig behandling.
- 03 Informasjon.
- 04 Rettssikkerhet og gjennomsiktighet; anbyder skal vite hvilke kriterier deres anbud/tilbud vil bli evaluert mot, samt at alle deler av anskaffelsen skal være slik dokumentert at alle valg, vurderinger etc. skal være etterprøvbare.
- 05 Objektive og relevante kriterier; forretningsmessige.
- 06 Funksjons- og standardbaserte spesifikasjoner.

3.05 Veiledere, faglitteratur og tidsskrift

- 01 Veileder for forsyningssektor:
Forsyningssektorene, veileder til EØS-forskrift for forsyningssektorene.
Utgitt av Nærings-og energidepartementet.
- 02 Veileder for klassisk sektor:
Offentlige anskaffelser, veileder til EØS-forskrifter om offentlige anskaffelser.
Utgitt av Nærings-og energidepartementet.
- 03 **Lov om offentlige anskaffelser med forskrifter.**
Kommentarutgave.
Utgitt av Kommuneforlaget 1995.
- 04 **Håndbok for offentlige anskaffelser i EØS/EU-området.**
Utgitt av Universitetsforlaget 1994.
- 05 **Eurorett.**
Lovdata i samarbeid med Senter for Europarett ved Universitetet i Oslo.

4.00 VA-prosjekter

4.01 Byggherrekompetanse

- 01 Det er generelt i dag en forutsetning at byggherren/VA-utbygger innehar nødvendig kompetanse innenfor fagområdet prosjektadministrasjon i sin egen organisasjon.

EØS-regelverket har bare forsterket dette ytterligere.

Anbud/tilbud med evaluering krever kombinasjon av fagteknisk og kommersiell kompetanse.

Byggherren har plikter som medfører et stort ansvar.

4.02 Hvilken forskrift gjelder

- 01 **Forsyningssektorene**

F.eks.:

Kommunesektor innenfor områdene:

- vannrenseanlegg.
- vannledningsnett.
- avløpsrenseanlegg og avløpsledningsanlegg når samme sektor driver vannverk.

Kommunale/interkommunale selskaper innenfor områdene:

- vannrenseanlegg.
- vannledningsnett.
- avløpsrenseanlegg og avløpsledningsanlegg når samme selskap driver vannverk.

Oppdragsgivere forholder seg her til:

Forsyningsforskriften.

- 02 **Klassisk sektor**

F.eks.:

Kommunale eller interkommunale selskaper som kun driver innenfor områdene:

- avløpsledningsnett.
- avløpsrenseanlegg.
- renovasjonsanlegg.

Oppdragsgivere forholder seg her til:

Vare-, bygg/anleggs- og tjenesteforskriften.

Det er hva som skal anskaffes, som avgjør hvilken forskrift som gjelder.

Dersom det er tvil om hvilken sektor oppdragsgiver tilhører, tas dette opp med Nærings- og energidepartementet.

4.03 Når forskriftene gjelder

Forskriftene gjelder for anskaffelser over visse terskelverdier.

01 Forsyningssektorene

Ved terskelverdier:

	mill kr ekskl mva
Varer:	3,2
Bygg og anlegg:	40,0
Tjenester:	3,2

02 Klassisk sektor.

Ved terskelverdier:

	mill kr ekskl mva
Varer:	1,6
Bygg og anlegg:	40,0
Tjenester:	1,6

Det foreligger forslag om å justere terskelverdiene for prisstigning til henholdsvis 3,3 - 41,5 - 1,65 mill. kr.

03 Beregning av terskelverdier

Antatt verdi av den kontrakt som skal inngås og eventuell sum av delkontrakter som hører til samme anskaffelse.

Dersom kontrakten inneholder opsjonsklausuler, skal beregningsgrunnlaget også omfatte verdien av opsjonen.

En anskaffelse skal ikke deles opp i den hensikt å unngå at forskriften kommer til anvendelse.

04 Bygg/anleggs- og varekontrakter.

Bygg/anlegg:

- Generelt bygg- og anleggsarbeid, generell installasjon og innredning kommer inn under bygg- og anleggskontrakter.
- Installasjon som er tilpasset bygg/anlegget.

Vare:

- Generelt varer.
- Total-leveranse/entreprise dersom varer/utstyr/installasjoner er hovedtyngden, og bygg- og anleggsarbeider er et supplement.

Kfr. eksempler i 6.03, 02.

05 Tjenestekontrakter

Tjenester inndeles i to kategorier:

- Prioriterte tjenester som forskriften fullt ut kommer til anvendelse på.
Gjelder tjenester i kategori 1 t o m 16 i forskriften for forsyningssektor og i forskriften for tjenestekjøp i klassisk sektor.
- Uprioriterte tjenester som bare er omfattet av bestemmelsene om tekniske spesifikasjoner og standarder, samt plikt til å foreta en kunngjøring av tildelte kontrakter.
For uprioriterte tjenester er det m a o ingen plikt til å kunngjøre slike kontrakter på forhånd, selv om kontraktsverdien overstiger terskelverdien.
Gjelder tjenester i kategori 17 t o m 27 i forskriften for forsyningssektor og i forskriften for tjenestekjøp i klassisk sektor.

06 Prosjekter under terskelverdier

For anskaffelser under terskelverdiene gjelder de overordnede regler i EØS-avtalen.

Det vises til pkt. 2.03, 02

Ikke-diskriminering.

Fri bevegelse av varer.

Fri utveksling av tjenesteytelser.

Like konkurransevilkår.

5.00 Anskaffelsesprosessen

5.01 Språk

- 01 Oppdragsgiver kan selv benytte og kreve benyttet norsk språk, event. dansk og svensk i prosjektets alle faser.

Dette gjelder f eks

- anbuds-/tilbudsdokumenter
- kontrakter/kontraktsspråk
- skriftlige og muntlige henvendelser

Det gjøres oppmerksom på at ved å sette krav om norsk språk, reduserer man markedet.

5.02 Kunngjøring

- 01 Alle anskaffelser over terskelverdiene skal kunngjøres i De europeiske fellesskaps Tidende og i databasen TED (Tenders Electronic Daily). Kunngjøring av konkurranse er likevel ikke nødvendig i en del unntakstilfeller. Dette gjelder bl a kontrakter som tildeles utelukkende til forsknings- og utviklingsformål, og forse majeure tilfeller. Unntakstilfellene må fortolkes snevert og er ikke kurant å påberope seg. Oppdragsgiver vil ha bevisbyrden for at vilkårene for unntak foreligger.
- 02 Ved kunngjøring skal spesielle skjemaer benyttes, avhengig av anskaffelsen og hvilken sektor man tilhører.
- 03 Oppdragsgiver kan selv sende utfylte skjemaer på engelsk eller et annet offisielt EU-språk direkte til EF's publikasjonskontor.
- 04 Kommuner og kommunale selskaper er ikke forpliktet til å kunngjøre i Norsk Lysingsblad. Dersom dette gjøres, kan skjemaene fylles ut på norsk og oversendes Norsk Lysingsblad, som foretar oversettelse til engelsk og sørger for videresendelse til EF's publikasjonskontor. Dette kan også gjøres selv om man ikke velger å kunngjøre i Norsk Lysingsblad.

- 05 Det vil også være naturlig å kunngjøre i dagspressen. Markedet må undersøkes mht hvor det bør kunngjøres. For å oppnå størst mulig konkurranse, kreves aktiv markedsanalyse.

Kunngjøring i dagspresse og i Norsk Lysingsblad må ikke foregå før den er sendt til EF's publikasjonskontor.

Slik kunngjøring skal heller ikke inneholde andre opplysninger enn de som blir gitt i EF-Tidende.

5.03 Hva skal kunngjøres

01 Periodisk veiledende kunngjøring

Dette gjelder alle planlagte kontrakter for bygg/anlegg over terskelverdien og for vare-/tjenestekontrakter over 6 millioner kr.

Kan også benyttes som utlysning av konkurranse.

Periodisk veiledning gjøres en gang pr. år for å orientere om planlagte kontrakter for de nærmeste 12 måneder.

02 Kunngjøring av kontrakter

Alle anskaffelser over terskelverdiene skal kunngjøres.

03 Kunngjøring av kvalifikasjonsordning

I forsyningssektoren har man anledning til å opprette kvalifikasjonsordninger for leverandører og entreprenører.

Alle anskaffelser over terskelverdiene skal kunngjøres.

04 Kunngjøring av prosjektkonkurranse

Dette er kun aktuelt ved anskaffelse av tjenester.

Alle anskaffelser over terskelverdien skal kunngjøres.

05 Kunngjøring av inngått kontrakt

Alle inngåtte kontrakter over terskelverdiene skal kunngjøres.

5.04 Anskaffelsesprosedyrer

01 **Generelt**

I klassisk sektor er det åpent/begrenset anbud som skal benyttes. Det er kun unntaksvis og i helt spesielle tilfeller at kontrahering/kjøp etter forhandling kan benyttes. Det skal event. begrunnes hvorfor denne prosedyre benyttes, og oppdragsgiver har bevisbyrden for at vilkårene for å kunne benytte kontrahering/kjøp etter forhandling foreligger.

For oppdragsgivere innenfor forsyningssektorene, er kontrahering/kjøp etter forhandling etter forutgående kunngjøring likestilt med åpen eller begrenset anbudskonkurranse.

02 **Åpent anbud.**

Ved åpen anbudskonkurranse skal alle som ber om det, få tilsendt anbudsdokumenter.

Etter at anbud har kommet inn, vurderer oppdragsgiver om anbyder er kvalifisert til å få sitt anbud vurdert i hht objektive kriterier.

Kriterier skal være angitt i anbudsdokumentet.

Anbudet skal vedtas eller forkastes i sin helhet uten forhandlinger om vesentlige deler av anbudsgrunnlaget.

03 **Begrenset anbud**

Ved begrenset anbudskonkurranse foretas en utvelgelse før anbudsdokumenter sendes ut.

I den obligatoriske kunngjøringen skal utvelgelseskriteriene oppgis.

Antallet bør være slik at man får reell konkurranse, og det må ikke være noen form for diskriminering.

04 **Kontrahering/kjøp etter forhandling.**

Ved kontrahering/kjøp etter forhandling foretas en utvelgelse før eventuelle tilbudsdokumenter utsendes.

Samme prosedyre som ved begrenset anbud.

Etter innkommende tilbud kan det forhandles med tilbyderne.

Det skal her også være reell konkurranse og ikke-diskriminering av kandidater.

5.05 Tildeling kontrakter

01 Ved åpen/begrenset anbudskonkurranse

Tildeling etter:

-laveste pris

eller

-det økonomisk mest fordelaktige anbud.

Kriteria kan være:

Pris-driftskostnader-leveringstid-lønnsomhet-kvalitet-estetiske og funksjonsmessige egenskaper-teknisk verdi-service-teknisk bistand.

Samtlige kriterier som vil bli lagt til grunn for tildelingen skal oppgis enten i anbuds-/tilbudsgrunlaget eller anbuds-/tilbudskunngjøringen, og om mulig i prioritert rekkefølge.

02 Ved kjøp/kontrahering etter forhandling

Det forhandles om kontrakt basert på tilbud.
De grunnleggende prinsipper om tilstrekkelig konkurranse og ikke-diskriminering av leverandører skal følges.

Her gjelder også tildeling etter:

-laveste pris

eller

-det økonomisk mest fordelaktige tilbud.

5.06 Frister

Dager = kalenderdager.

01 Forsyningssektorene

Åpen anbudskonkurranse

-Anbudsfrist etter kunngjøring	52 dager
-Anbudsfrist ved tidligere periodisk veiledende kunngjøring	36 dager
-Utsendelse av anbudsgrunnlaget etter mottatt forespørsel	6 dager
-Utsendelse av tilleggsopplysninger	6 dager før anbudsfrist

Begrenset anbudskonkurranse

-Frist for mottak av forespørsel om å delta **35 dager**

Minimum **22 dager**

-Frist for mottak av forespørsel om å delta når forsendelse skjer med elektronisk post, telex eller fax, og kunngjøring skjer innen 5 dager etter avsendelsen **15 dager**

-Anbudsfrist. Etter avtale med anbydere
Normalt: **21 dager**

Minimum: **10 dager**

-Utsendelse av tilleggsopplysninger **6 dager før
anbudsfrist**

Kjøp/kontrahering etter forhandling

-Frist for mottak av forespørsel om å delta **35 dager**

Minimum **22 dager**

-Frist for mottak av forespørsel om å delta når forsendelse skjer med elektronisk post, telex eller fax, og kunngjøring skjer innen 5 dager etter avsendelsen **15 dager**

	-Tilbudsfrist. Etter avtale med tilbyderne. Normalt: Minimum:	21 dager 10 dager
	-Utsendelse av tilleggsopplysninger	6 dager før tilbudsfrist
	Alle typer prosedyrer -Kunngjøring av tildelt kontrakt	60 dager
02	Klassisk sektor	
	Åpen anbudskonkurranse -Anbudsfrist etter kunngjøring	52 dager
	-Anbudsfrist ved tidligere periodisk veiledende kunngjøring	36 dager
	-Utsendelse av anbudsgrunnlaget etter mottatt forespørsel	6 dager
	-Utsendelse av tilleggsopplysninger	6 dager før anbudsfrist
	Begrenset anbudskonkurranse -Frist for mottak av forespørsel om å delta	37 dager
	-Anbudsfrist etter skriftlig invitasjon	40 dager
	-Ved tidligere periodisk veiledende kunngjøring	26 dager
	-Utsendelse av tilleggsopplysninger	6 dager før anbudsfrist
	Alle typer prosedyrer -Kunngjøring av tildelt kontrakt	48 dager
03	Generelt Ved kunngjøring via Norsk Lysingsblad tillegges ovennevnte frister med	3 dager

5.07 Byggherrens øvrige plikter

01 Tilbuds-/anbudsgrunnlag

Tilbuds-/anbudsdokument sammen med kunngjøringsteksten utgjør grunnlaget for tilbud/anbud.

Det kan benyttes kravspesifikasjoner med en funksjons-/kvalitetsbeskrivelse eller tekniske spesifikasjoner dersom dette er hensiktsmessig.

Ved tekniske spesifikasjoner skal disse defineres ved:

- Henvisning til norske standarder som er i overensstemmelse med europeiske standarder.
Disse har betegnelser NS-EN+.

Dersom det ikke foreligger en EN-standard, benyttes følgende standarder i prioritert rekkefølge:

- Godkjente nasjonale standarder som er i overensstemmelse med internasjonale standarder.
- Andre nasjonale standarder.
- Enhver annen standard.

Det er ikke tillatt å henwise til et bestemt produkt eller en bestemt leverandør.

02 Opplysningsplikt

I klassisk sektor gjelder at en kandidat som ikke har blitt utvalgt til å delta eller ikke fått kontrakt, har rett til å få en begrunnelse fra oppdragsgiver.

Derimot er det ingen bestemmelser i forsyningsforskriften som gir tapende part denne rett, bortsett fra ved kvalifikasjonsordning.

Her skal søkere som ikke blir funnet kvalifisert, underrettes om denne avgjørelse og grunnene for avslaget.

Det anbefales imidlertid at oppdragsgiver generelt gir en begrunnelse dersom han anmodes om det.

I forslag til endringer i forsyningsforskriften vil det bli innført en bestemmelse som pålegger oppdragsgivere å gi tilbakemelding, dersom det kommer en anmodning om dette fra en leverandør.

03 Rapport

For hver kontrakt som blir tildelt, skal oppdragsgiver utarbeide en skriftlig rapport.

Rapporten skal inneholde relevante opplysninger som:

- Anskaffelsens type.
- Anskaffelsens verdi.
- Navn på kandidater som ble utvalgt til å delta.
- Begrunnelse for utvelgelsen.
- Navn på kandidater som ikke ble utvalgt til å delta.
- Navn på kandidaten som fikk kontrakten.
- Begrunnelse for valget.
- Begrunnelse ved eventuell benyttelse av prosedyre kjøp/kontrahering etter forhandling. (klassisk sektor).
- Begrunnelse ved eventuell benyttelse av hasteprosedyre.

04 Dokumentasjonsplikt

Oppdragsgiver kan bli bedt om å dokumentere det som er gjort.

5.08 **Tvister**

Norske domstolars sanksjoner i tvister vedrørende offentlige anskaffelser:

01 **Forsyningssektor**

-Mulkt.

-Erstatning.

02 **Klassisk sektor**

-Oppheve ulovlige beslutninger.

-Midlertidig forføyning.

-Erstatning i hht de alminnelige erstatningsregler i kontraktsforhold.

03 **ESA og EF-domstolen har bl a behandlet følgende typer saker**

-Hensyn til lokal sysselsetting ved utvelgelse.

-Kunngjøring kun i nasjonale aviser.

-Mangelfull opplysning om deltagelse ved anbudsåpning.

-Inngåelse av avtaler uten forutgående kunngjøring.

-Feil vurdering av terskelverdi.

03 **KUNNGJØRING**

Norsk Lysingsblad
Postboks 177
8501 NARVIK
Tlf. 76 95 05 50
Fax 76 95 05 80

EF's publikasjonskontor:
EF Publication office
2, Rue Mercier
L-2985 Luxembourg
Tlf. 00 352 499281
Fax 00 352 490003

6.02 **Kunngjøringsskjemaer**01 **Klassisk sektor***Varekjøp:*

	Norsk	Engelsk
Periodisk veiledende kunngjøring	K-0523	K-0003/1E
Åpen anbudskonkurranse	K-0524	K-0003/2E
Begrenset anbudskonkurranse	K-0521	K-0003/3E
Kjøp etter forhandling	K-0520	K-0003/4E
Kontraktstildeling	K-0522	K-0003/5E

Bygg- og anleggskontrakter:

	Norsk	Engelsk
Åpen anbudskonkurranse	K-0092	K-0092/E
Begrenset anbudskonkurranse	K-0091	K-0091/E
Kjøp etter forhandling	K-0090	K-0090/E
Kontraktstildeling	K-0089	K-0089/E

Tjenestekontrakter

Periodisk veiledende kunngjøring	K-0201	K-0201/E
Åpen-/begrenset anbudskonkurranse og kjøp etter forhandling	K-0202	K-0202/E
Kontraktstildeling	K-0203	K-0203/E
Prosjektkonkurranse	K-0204	K-0204/E
Utfallet av prosjektkonkurranse	K-0205	K-0205/E

02 Forsyningssektor*Vare-, bygg/anleggs- og tjenestekontrakter*

	Norsk	Engelsk
Åpen/begrenset anbudskonkurranse og kjøp etter forhandling	K-0206	K-0206/E
Kvalifikasjonsordning	K-0207	K-0207/E
Periodisk veiledende kunngjøring	K-0208	K-0208/E
Kontraktstildeling	K-0209	K-0209/E
Prosjektkonkurranse	K-0210	K-0210/E
Utfallet av prosjektkonkurranse	K-0211	K-0211/E

6.03 Eksempler**01 Forsyningssektor - anskaffelse tjenester - kjøp etter forhandling.
Prosjektering av et avløpsrenseanlegg.***Fremdrift*

Det vises til vedlegg 1: eksempel på fremdrift.

Kunngjøringsskjema

Det vises til vedlegg 2: eksempel på utfylling av kunngjøringsskjema, K-0206.

02 Tjeneste-, vare- eller bygg- og anleggskontrakt.

Det kan være vanskelig å trekke klare grenselinjer mellom tjeneste-, vare- og bygg-/anleggskontrakter.

I et avløpsrenseanleggsprosjekt hvor byggherren engasjerer konsulenter for detaljprosjektering og kontraherer entreprenører og leverandører med entrepriseform sideentrepriser, kan man ha følgende kontraktskategorier:

Tjenester

-Prosjektledelse, arkitekt, rådgivende ingeniører, HMS- koordinator(er) og byggeledelse.

Dersom summen av alle tjenestekontrakter er lik eller større enn terskelverdien, skal alle kontrakter kunngjøres i EF-Tidende. Man kan derimot unndra en kontrakt tilsvarende 20% av terskelverdien.

Bygg- og anleggsarbeider

-Fundamentering, betongarbeider, tømmer/snekker, maling, epoxybelegg, taktekking etc.

-Veier og plasser.

-Generelle elektroinstallasjoner.

-Generelle varme-, ventilasjons- og sanitæranlegg.

-Maskinelt utstyr som spesielt er tilpasset bygget.

Dersom summen av alle bygg-/anleggskontrakter er lik eller større enn terskelverdien, skal alle kontrakter kunngjøres i EF-Tidende. Man kan derimot unndra en kontrakt tilsvarende 20% av terskelverdien.

Varer

-Maskinelt utstyr som rister, pumper, blåsemaskiner, slamavvanningsutstyr, kompressor etc.

-Elektroinstallasjoner til maskinelt utstyr.

-Ventilasjonsavtrekk for maskinelt utstyr.

-Styring og regulering, EDB-programmer.

Dersom summen av alle varekontrakter er lik eller større enn terskelverdien, skal alle kontrakter kunngjøres i EF-Tidende.

Man kan derimot unndra en kontrakt tilsvarende 20% av terskelverdien.

Ved en totalentreprise må det vurderes hva som er hovedtyngden i prosjektet: varer eller bygg/anlegg.

I en totalentreprise med kostnad 12 mill kr hvor:

-hovedtyngden er bygg/anlegg: Under terskelverdien.

-hovedtyngden er varer: Over terskelverdien.

Et ledningsanlegg:

Utførelse graving, rørlegging og gjenfylling: Bygg-/anleggskontrakt.

Utførelse directional drilling: Tjenestekontrakt.

EKSEMPEL PÅ FREMDRIFT

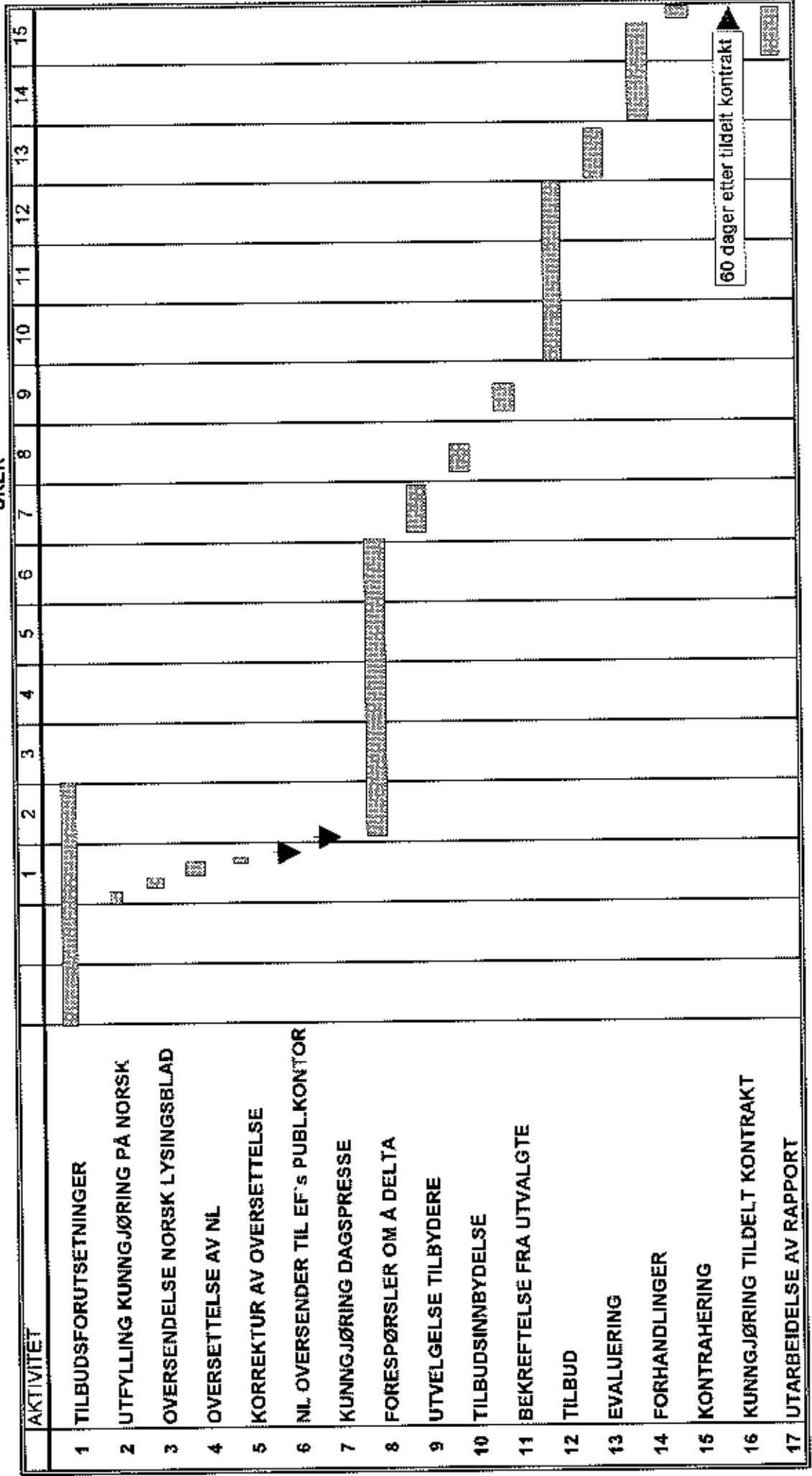
Forsyningssektor

Anskaffelse av tjenester

Kjøp etter forhandling

Forutsatt oversettelse av Norsk Lysingsblad.

UKER





NORSK LYSINGSBLAD

Postboks 177
8501 NarvikTelefon: 76 950550
Telefaks: 76 950580Direktiv 93/38/EØF
Vedlegg XII A, B og C

NO|2510|2520|2540 NO

Vann- og energiforsyning,
transport og telekommunikasjonÅPEN OG BEGRENSET
ANBUDESKONKURRANSE
OG KJØP ETTER FORHANDLING
(VARE-, BYGGE- OG ANLEGG- OG
TJENESTEKONTRAKTER)

Referansenummer: _____

Saksbehandler: _____

Oversettelse til engelsk ønskes utført

 Ja Nei

1

Oppdragsgiver

1. 1. 1.

Identifikator
(forbeholdt kommisjonen) 50

Navn

51 | - - - - -

Adresse

52 | - - - - -

Postkode

53 | - - - - -

Poststed

54 | - - - - -

Telefonnummer

55 | - - - - -

Teleksnummer

57 |

Telefaks-
nummer

58 | - - - - -

2

Kontraktens art

2. 2. 2.

2.1

Valgt tildelingsmåte

01

Åpen anbudskonkurranse

02

Begrenset anbudskonkurranse

03



Kjøp etter forhandling

04

Kunngjøring med reduserte frister
(for unntakstilfeller)

2.2

Kontraktstype

- Bygge- og anleggskontakt
(angi ett av alternativene nedenfor)

01

Utførelse av arbeider

02

Prosjekt og utførelse
av bygge- og anleggsarbeid

03

Utførelse av bygge-/anleggs-
prosjekt i samsvar med
oppdragsgivers spesifiserte
behov, på hvilken som
best måte

- Varekontrakt
(angi ett av alternativene nedenfor)

04

Kjøp

05

Leie

06

Leasing

07

Kjøp på avbetaling

- Tjenestekontrakt

08

Kategori tjeneste

(1-27, vedlegg XVI
direktiv 93/38/EØF)

(1) 99

2.3

Rammeavtale (bygge- og anleggsarbeider, varekjøp eller tjenestekjøp)

01

Ja

02

Nei

3	Beskrivelse av arbeider, leveranser eller tjenesteytelser			
---	---	--	--	--

3.1	Byggeplass, leveringssted eller sted der tjenesten ytes	3.	3.	3.
-----	---	----	----	----

Geografisk sted _____

3.2	Generell beskrivelse av arbeidene, leveransene eller tjenesteytelsene	3.a)	3.a)	3.a)
-----	---	------	------	------

Kontraktens eller prosjektets referanse _____

Beskrivelse *Rådgivende ingeniørtjenester for nytt avløpsrenseanlegg.
Forprosjekt - detaljprosjekt - oppfølging byggefase/garantitid*

Omfang eller mengde *50.000 p.e.*
 Anslått samlet verdi uten mva *5.000.000 ** Valuta *NOK* (2)

3.3	(Kun for bygge- og anleggskontrakter) Prosjektering inkludert	4.	4.	4.
-----	---	----	----	----

Nei Ja Entreprisens formål Kontraktens formål
 er _____

3.4	Alternative anbud (angi ett av alternativene nedenfor)	6.	6.	
-----	--	----	----	--

Alternative anbud tillates ikke Alternative anbud tillates

3.5	Oppdeling i delarbeider, delleveranser eller delytelser	4.b)	4.b)	4.b)
-----	---	------	------	------

Nei Ja Anbud kan gis på én enkelt del
 flere deler
 samtlige deler
 (1) _____

** Man er ikke forpliktet til å oppgi anslått verdi.*

3.6

Beskrivelse av delarbeider, delleveranser eller delytelser

Art *Prosjekteringsledelse*
Forprosjekt - detaljprosjekt - oppfølging byggefase/garantitid

Omfang eller mengde *50.000 p.e.*

Anslått verdi Valuta (2)

Art *Rådgivende ingeniør prosess/maskinelt utstyr*
Forprosjekt - detaljprosjekt - oppfølging byggefase/garantitid

Omfang eller mengde *50.000 p.e.*

Anslått verdi Valuta (2)

Art *Rådgivende ingeniør bygg*
Forprosjekt - detaljprosjekt - oppfølging byggefase/garantitid.

Omfang eller mengde *50.000 p.e.*

Anslått verdi Valuta (2)

Art *Rådgivende ingeniør elektro/styringsystem*
Forprosjekt - detaljprosjekt - oppfølging byggefase/garantitid

Omfang eller mengde *50.000 p.e.*

Anslått verdi Valuta (2)

Art *Rådgivende ingeniør VVS*
Forprosjekt - detaljprosjekt - oppfølging byggefase/garantitid

Omfang eller mengde *50.000 p.e.*

Anslått verdi Valuta (2)

Art

Omfang eller mengde

Anslått verdi Valuta (2)

4	Unntak fra anvendelse av europeiske spesifikasjoner	7.	7.	6.
Nei	<input type="checkbox"/> 01	Ja	<input type="checkbox"/> 02	(se artikkel 18, nr. 6, i direktiv 93/38/EØF)
Med følgende begrunnelse				
	<input type="checkbox"/> 03	ikke teknisk mulig å fastslå samsvar med europeiske spesifikasjoner (artikkel 18, nr. 6, bokstav a)		
	<input type="checkbox"/> 04	konflikt med andre fellesskapsregler (artikkel 18, nr. 6, bokstav b)		
	<input type="checkbox"/> 05	uforholdsmessige kostnader eller vanskeligheter på grunn av inkompatibilitet med utstyr som allerede er i bruk (artikkel 18, nr. 6, bokstav c)		
	<input type="checkbox"/> 06	europeiske spesifikasjoner egner seg ikke til den spesielle anvendelsen, eller tar ikke hensyn til den tekniske utvikling (artikkel 18, nr. 6, bokstav d)		
	<input type="checkbox"/> 07	prosjektet er av nyskapende karakter, slik at anvendelse av eksisterende standarder ikke er hensiktsmessig (artikkel 18, nr. 6, bokstav e)		

5	Leverings- eller utførelsesfrist	8.	8.	7.
Varighet i <input type="checkbox"/> 01 <input type="checkbox"/> 24 måneder og/eller <input type="checkbox"/> 02 <input type="checkbox"/> dager				
Regnet fra <input type="checkbox"/> 03 <input type="checkbox"/> 01/106/96 ⁽⁵⁾ til og med <input type="checkbox"/> 04 <input type="checkbox"/> 01/106/98 ⁽⁵⁾				
(1) <input type="checkbox"/> 99 <input type="checkbox"/> 24 måneder er ekskl. garantitid				

6	<i>(Kun ved åpen anbudskonkurranse)</i> Utlevering av anbudsgrunnlag og tilleggsdokumenter (anbudspakke)	9.		
----------	---	----	--	--

6.1	Anmodning om dokumenter	9.a)		
Siste frist for anmodning <input type="checkbox"/> 01 <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> ⁽⁵⁾				
Adresse som i punkt 1 <input type="checkbox"/> 02 <input type="checkbox"/>				
Adresse dersom den er en annen enn i punkt 1				
Navn	<input type="checkbox"/> 51			
Adresse	<input type="checkbox"/> 52			
Postkode	<input type="checkbox"/> 53	Poststed	<input type="checkbox"/> 54	
Telefonnummer	<input type="checkbox"/> 55			
Teleksnummer	<input type="checkbox"/> 57	Telefaksnummer	<input type="checkbox"/> 58	

6.2	Pris og vilkår for utlevering (hvis aktuelt)	9.b)		
Referanse som må angis <input type="checkbox"/> 01				
Pris	<input type="checkbox"/> 02	Valuta	<input type="checkbox"/> 03	⁽²⁾
Betalingsmåte	<input type="checkbox"/> 04 kontant	<input type="checkbox"/> 05 sjekk		
	<input type="checkbox"/> 06 postgiro	<input type="checkbox"/> 07 bankoverføring		
Betalbar til	<input type="checkbox"/> 10			
Konto nr.	<input type="checkbox"/> 11			
Bank	<input type="checkbox"/> 12			
(1) <input type="checkbox"/> 99				

7.1	Endelig frist for mottak av anbud eller anmodninger om å delta	10.a)	10.a)	8.a)
-----	--	-------	-------	------

01	01/03/96 (5)
----	--------------

7.2	Adresse som anbud skal sendes til	10.b)	10.b)	8.b)
-----	-----------------------------------	-------	-------	------

Referanse som må angis	01			
------------------------	----	--	--	--

Adresse som i punkt 1	02	X		
-----------------------	----	---	--	--

Adresse dersom den er en annen enn i punkt 1				
--	--	--	--	--

Navn	51			
------	----	--	--	--

Adresse	52			
---------	----	--	--	--

Postkode	53	Poststed	54	
----------	----	----------	----	--

Telefonnummer	55			
---------------	----	--	--	--

Teleksnummer	57	Telefaksnummer	58	
--------------	----	----------------	----	--

7.3	Det eller de språk anbudene skal avfattes på	10.c)	10.c)	8.c)
-----	--	-------	-------	------

Norsk	01	X		Andre godtatte språk	02	DA - SV	(3)
-------	----	---	--	----------------------	----	---------	-----

8

(Kun ved begrenset anbudskonkurranse)
Endelig frist for utsending av anbudsinnbydelser

11.

01	1 / 1 (5)
----	-----------

9.1

(Kun ved åpen anbudskonkurranse) Personer som tillates å være til stede ved anbudsåpningen (hvis aktuelt)

11.a)

01	Offentlig anbudsåpning	02	Ikke offentlig anbudsåpning
----	------------------------	----	-----------------------------

(1)	99			
-----	----	--	--	--

9.2

(Kun ved åpen anbudskonkurranse)
Dato, tid og sted for anbudsåpningen

11.b)

Dato	01	/	/	(5)	Klokkeslett	02	:
------	----	---	---	-----	-------------	----	---

Sted	03	Adresse som i punkt 1
------	----	-----------------------

Annen adresse				
---------------	--	--	--	--

Navn	51			
------	----	--	--	--

Adresse	52			
---------	----	--	--	--

Postkode	53	Poststed	54	
----------	----	----------	----	--

10	Depositum og garantier (hvis aktuelt)		12.	12.	9.
Beløp	<input type="text" value="01"/>	<input type="text" value="1.000"/>	Valuta	<input type="text" value="02"/>	<input type="text" value="NOK"/> (2)
	<input type="text" value="03"/>	% av kontraktsverdien			
	<input type="text" value="04"/>	Depositum i kontanter eller i verdipapirer	<input type="text" value="05"/>	Solidarisk kausjon	
	<input type="text" value="06"/>	Skadesørsforsikring	<input type="text" value="07"/>	Andre garantier enn depositum eller kausjon	
(1)	<input type="text" value="99"/>	<input type="text" value="Gjelder hvert delarbeid"/>			

11	Betalings- og finansieringsbetingelser				
<input type="text" value="01"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Betaling ifølge framdrift	<input type="text" value="02"/>	Avdrag	
<input type="text" value="03"/>	<input type="checkbox"/>	Fastpris	<input type="text" value="04"/>	Fastpris (indeksregulert)	
<input type="text" value="05"/>	<input type="checkbox"/>	Prisjusteringsklausul	<input type="text" value="06"/>	Prisrevisjonsklausul	
(1)	<input type="text" value="99"/>	<input type="text"/>			

12	Den juridiske form som må antas av den gruppe leverandører eller entreprenører som får kontrakten (hvis aktuelt)		14.	9.	11.
<input type="text" value="01"/>	<input type="checkbox"/>	Solidarisk ansvar	<input type="text" value="02"/>	<input type="checkbox"/> Aksjeselskap	
(1)	<input type="text" value="99"/>	<input type="text"/>			

13	Økonomiske og tekniske minstekrav som må oppfylles av den leverandør, entreprenør eller tjenesteyter som får kontrakten	5., 15.	5., 14.	5., 12.
<ul style="list-style-type: none"> - Erklæring om at skatter og avgifter er betalt. - Fremleggelse av foretakets årsregnskap. - Oversikt over teknisk personell. - Liste over de viktigste tjenesteytelsene med angivelse av deres verdi og tidspunkt. - Beskrivelse av interkontrollsystem. 				

14	(Kun ved åpen anbudskonkurranse) Den periode anbyderen er forpliktet til å opprettholde sitt anbud		16.			
	Varighet i	<input type="text" value="01"/>	måneder	og/eller	<input type="text" value="02"/>	dager
	Regnet fra	<input type="text" value="03"/>	/	/	(5)	til og med
(1)	<input type="text" value="99"/>	<input type="text"/>				

15

(Kun ved åpen eller begrenset anbudskonkurranse)
Kriterier som vil bli lagt til grunn ved tildeling av kontrakten

17. 15.

- 01 Laveste pris
- Det økonomisk mest fordelaktige anbud på grunnlag av

<input type="checkbox"/> 02	leverings- eller ferdigstillingsdato	<input type="checkbox"/> 03	driftskostnader	<input type="checkbox"/> 04	pris
<input type="checkbox"/> 05	leveringssikkerhet	<input type="checkbox"/> 06	lønsomhet	<input type="checkbox"/> 07	kvalitet
<input type="checkbox"/> 08	tilgjengelighet av reservedeler	<input type="checkbox"/> 09	teknisk verdi		
<input type="checkbox"/> 10	service og teknisk bistand etter levering	<input type="checkbox"/> 11	estetisk og funksjonell verdi		

- 12 andre kriterier, dvs.

- 13 Kriterier angitt i anbudsgrunnlaget

16

(Kun ved kjøp etter forhandling) **Navn og adresse til leverandør, tjenesteyter eller entreprenør som allerede er valgt av oppdragsgiveren (hvis aktuelt)**

13.

Navn	<input type="checkbox"/> 51	<input type="text"/>
Adresse	<input type="checkbox"/> 52	<input type="text"/>
Postkode	<input type="checkbox"/> 53	Poststed <input type="checkbox"/> 54
Land	<input type="checkbox"/> 59	<input type="text"/>

Ved behov for mer plass, lages eget vedlegg

17

Andre opplysninger

18. 16. 15.

- Opplysninger av administrativ art

Adresse som i punkt 1 01

Adresse dersom den er en annen enn i punkt 1

Navn	<input type="checkbox"/> 51	<input type="text"/>
Adresse	<input type="checkbox"/> 52	<input type="text"/>
Postkode	<input type="checkbox"/> 53	Poststed <input type="checkbox"/> 54
Telefonnummer	<input type="checkbox"/> 55	
Teleksnummer	<input type="checkbox"/> 57	Telefaksnummer <input type="checkbox"/> 58

- Opplysninger av teknisk art

Adresse som i punkt 1 02

Adresse dersom den er en annen enn i punkt 1

Navn	<input type="checkbox"/> 61	<input type="text"/>
Adresse	<input type="checkbox"/> 62	<input type="text"/>
Postkode	<input type="checkbox"/> 63	Poststed <input type="checkbox"/> 64
Telefonnummer	<input type="checkbox"/> 65	
Teleksnummer	<input type="checkbox"/> 67	Telefaksnummer <input type="checkbox"/> 68

- Vilkår for utførelsen (hvis aktuelt)

03

- (1) 99

18

**Dato for periodisk veiledende kunngjøring i
De Europeiske Fellesskaps Tidende, (EFT) (hvis aktuelt)**

19. 17. 16.

- Ikke offentliggjort 01
- Offentliggjort i EFT nr. S 02 / / (5) dato 03 / /
- Kunngjøringens nr. i EFTs innholdsfortegnelse 04 /S -

19

(Kun ved kjøp etter forhandling) **Dato for tidligere offentliggjøring i
EFT (hvis aktuelt)**

14.

- Offentliggjort i EFT nr. S 01 / / (5) dato 02 / /
- Kunngjøringens nr. i EFTs innholdsfortegnelse 03 /S -
- Offentliggjort i EFT nr. S 04 / / (5) dato 05 / /
- Kunngjøringens nr. i EFTs innholdsfortegnelse 06 /S -

20

Dato for avsendelse av kunngjøringen

20. 18. 17.

 01 / / (5)

21

**Dato for mottak av kunngjøringen ved
Kontoret for De Europeiske Fellesskaps Tidende**

21. 19. 18.

 01 / / (4)

(1) Rubrikkene med kode 99 henvises der formuleringene ovenfor ikke passer.

(2) Valutakode:	FFR-Franske franc	GBP-Pund sterling	ESP-Pesetas	NLG-Gylden	ESC-Escudos
	BEF-Belgiske franc	DEM-Tyske mark	ITL-Italienske lire	IEP-Irske pund	
	GRD-Drakmer	ECU	DKK-Danske kroner	LUF-Luxembourgiske franc	
	FIM-Finske mark	SEK-Svenske kroner	ISK-Islandske kroner	NOK-Nurske kroner	
	ATS-Østeriske schilling	CHF-Sveitsiske franc			
(3) Språkkode:	DA-Dansk	DE-Tysk	EN-Engelsk	ES-Spansk	FI-Finsk
	FR-Fransk	IS-Islandsk	IT-Italiensk	NL-Nederlandsk	GR-Gresk
	PT-Portugisisk	NO-Norsk	SV-Svensk		

NB: For andre språk brukes ikke forkortelser.

(4) Utfylles av Kontoret for De Europeiske Fellesskaps Tidende.

(5) Dag/Mnd/År

